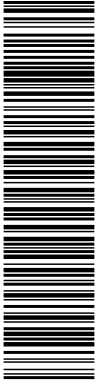


DOCUMENTO DA-Documento del expediente: <b>Convocatoria CIAI 23-Julio-2020</b>	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>A7RFW-OJNTJ-MT9H2</b> Fecha de emisión: <b>15 de julio de 2020 a las 9:00:26</b> Página 1 de 3	FIRMAS 1.- Jefe Servicio Patrimonio de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Visado 14/07/2020 15:31 2.- Concejäl de Seguridad de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 14/07/2020 17:42	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/07/2020 17:42



**Ayuntamiento de Majadahonda**  
**Régimen Interior**  
**Comisión Informativa/RFR/if**

**CONVOCATORIA A LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISION INFORMATIVA DE ADMINISTRACIÓN INTERNA**

Por la presente le convoco a Ud. a la **sesión ordinaria** de la Comisión Informativa de Administración Interna, que tendrá lugar el día **23 de julio de 2020, a las 09:30 horas**, y que se celebrará de forma **telemática** al amparo de lo preceptuado en el apartado 3 del artículo 46 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, apartado introducido por el Real Decreto Ley 11/2020, de 31 de marzo, en su Disposición Final Segunda, con arreglo al orden del día que se expresa a continuación. De no poder asistir, se ruega que se comunique a la Presidenta de la Comisión.

De acuerdo con lo establecido en artículo 46.3 de la LBRL:

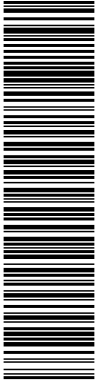
*"3. En todo caso, cuando concurren situaciones excepcionales de fuerza mayor, de grave riesgo colectivo, o catástrofes públicas que impidan o dificulten de manera desproporcionada el normal funcionamiento del régimen presencial de las sesiones de los órganos colegiados de las Entidades Locales, estos podrán, apreciada la concurrencia de la situación descrita por el Alcalde o Presidente o quien válidamente les sustituya al efecto de la convocatoria de acuerdo con la normativa vigente, constituirse, celebrar sesiones y adoptar acuerdos a distancia por medios electrónicos y telemáticos, siempre que sus miembros participantes se encuentren en territorio español y quede acreditada su identidad. Asimismo, se deberá asegurar la comunicación entre ellos en tiempo real durante la sesión, disponiéndose los medios necesarios para garantizar el carácter público o secreto de las mismas según proceda legalmente en cada caso.*

*A los efectos anteriores, se consideran medios electrónicos válidos las audioconferencias, videoconferencias, u otros sistemas tecnológicos o audiovisuales que garanticen adecuadamente la seguridad tecnológica, la efectiva participación política de sus miembros, la validez del debate y votación de los acuerdos que se adopten."*

La válida celebración de las sesiones requiere la presencia de la mayoría absoluta de los componentes de la Comisión, ya sean titulares o suplentes, en primera convocatoria y un mínimo de tres miembros en segunda convocatoria una hora más tarde (Art. 135.1 de ROF).

A partir de esta misma fecha de convocatoria, tendrá a su disposición en la Secretaría General, Negociado de Régimen Interno y Actas, en horario de lunes a viernes de 8:30 a 15 horas, todos los expedientes, documentos y cuantos antecedentes deban servir de base al debate y, en su caso votación.

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: <b>Convocatoria CIAI 23-Julio-2020</b>	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>A7RFW-OJNTJ-MT9H2</b> Fecha de emisión: <b>15 de julio de 2020 a las 9:00:26</b> Página 2 de 3	FIRMAS 1.- Jefe Servicio Patrimonio de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Visado 14/07/2020 15:31 2.- Concejal de Seguridad de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 14/07/2020 17:42	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/07/2020 17:42



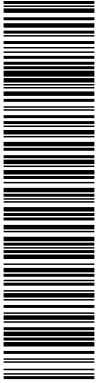
**Ayuntamiento de Majadahonda**  
**Régimen Interior**  
**Comisión Informativa/RFR/if**

Se tratarán los expedientes que figuran en el siguiente:

### **ORDEN DEL DÍA**

1. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR, CELEBRADA EL 18 DE JUNIO DE 2020.
2. ASUNTOS DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.
3. APROBAR LA RECTIFICACIÓN DE INVENTARIO DE BIENES Y DERECHOS 2019.
4. DAR CUENTA DEL CONTRATO DE SUMINISTRO PARA LA ADQUISICIÓN DE GUANTES DE NITRILO Y CONTENEDORES PARA SU ELIMINACIÓN SIGUIENDO LA TRAMITACIÓN DE EMERGENCIA
5. TOMA DE CONOCIMIENTO Y EJECUCION DE LA SENTENCIA Nº 86/20 DICTADA POR EL JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Nº 23 DE MADRID EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO Nº 139/19 INTERPUESTO POR ARTURO GARCIA BLAZQUEZ CONTRA EL ACUERDO DE PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA DE FECHA 29 DE ENERO DE 2019 EL CUAL SE DESESTIMA SOLICITUD DE RECLASIFICACIÓN PROFESIONAL.
6. TOMA DE CONOCIMIENTO Y EJECUCION DE LA SENTENCIA Nº 98/20 DICTADA POR EL JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Nº 21 DE MADRID EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO Nº 157/19 INTERPUESTO POR FRANCISCO JAVIER PRADA SAN MARTIN CONTRA EL ACUERDO DE PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA DE FECHA 29 DE ENERO DE 2019 EL CUAL SE DESESTIMA SOLICITUD DE RECLASIFICACIÓN PROFESIONAL.
7. TOMA DE CONOCIMIENTO Y EJECUCION DE LA SENTENCIA Nº 97/20 DICTADA POR EL JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Nº 21 DE MADRID EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO Nº 151/19 INTERPUESTO POR FERNANDO CORONADO LAMOR CONTRA EL ACUERDO DE PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA DE FECHA 29 DE ENERO DE 2019 EL CUAL SE DESESTIMA SOLICITUD DE RECLASIFICACIÓN PROFESIONAL.
8. TOMA DE CONOCIMIENTO Y EJECUCION DE LA SENTENCIA Nº 134/20 DICTADA POR EL JUZGADO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Nº 22 DE MADRID EN EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO Nº 487/19 INTERPUESTO

DOCUMENTO DA-Documento del expediente: <b>Convocatoria CIAI 23-Julio-2020</b>	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>A7RFW-OJNTJ-MT9H2</b> Fecha de emisión: <b>15 de julio de 2020 a las 9:00:26</b> Página 3 de 3	FIRMAS 1.- Jefe Servicio Patrimonio de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Visado 14/07/2020 15:31 2.- Concejal de Seguridad de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 14/07/2020 17:42	ESTADO <b>FIRMADO</b> 14/07/2020 17:42



**Ayuntamiento de Majadahonda  
Régimen Interior  
Comisión Informativa/RFR/if**

POR ISRAEL DOMENE TOLEDO CONTRA LA DESESTIMACIÓN PRESUNTA DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE INTEGRACIÓN EN SUBGRUPO DE CLASIFICACIÓN PROFESIONAL C1.

9. DAR CUENTA DE LAS CONTRATACIONES REALIZADAS DESDE LA ANTERIOR COMISIÓN INFORMATIVA.
10. DAR CUENTA DE LAS GRATIFICACIONES ABONADAS A DIVERSOS EMPLEADOS MUNICIPALES, DESDE LA ÚLTIMA COMISIÓN.
11. DAR CUENTA DE LOS DECRETOS Y RESOLUCIONES DICTADOS POR LA ALCALDÍA Y CONCEJALES DELEGADOS RELACIONADOS CON ESTA COMISIÓN
12. DAR CUENTA DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL RELACIONADOS CON ESTA COMISIÓN.
13. ACUERDOS SOLICITADOS EN LA COMISIÓN ANTERIOR.
14. DAR CUENTA DE LAS MOCIONES PRESENTADAS POR LOS GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPALES
15. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Majadahonda, a la fecha de su firma  
LA PRESIDENTA  
D<sup>a</sup>. NURIA WILDE PUIGVERT  
(Firmado electrónicamente)