



AUTORIZACIÓN DE MENORES E INCAPACITADOS CUANDO SE EMPADRONAN CON CUALQUIER PERSONA MAYOR DE EDAD

DATOS DEL MENOR O INCAPACITADO

(A QUIEN SE CONCEDE LA AUTORIZACIÓN CON INDICACIÓN DEL DOMICILIO EN EL QUE FIGURABA EMPADRONADO HASTA LA FECHA)

Nombre y apellidos		DNI/NIE/Pasaporte	
Lugar de nacimiento		Fecha de nacimiento (día/mes/año)	
Domicilio			
Municipio		Provincia	

AUTORIZACIÓN DEL PADRE, MADRE, TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL ⁽¹⁾

Nombre y apellidos		DNI/NIE/Pasaporte	
Lugar de nacimiento		Fecha de nacimiento (día/mes/año)	
Domicilio			
Municipio		Provincia	

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA ⁽²⁾

<input type="checkbox"/>	Documento que acredite la identidad de las personas (DNI, pasaporte, tarjeta de residencia, libro de familia para los menores de 15 años)
<input type="checkbox"/>	Documento acreditativo de la representación del menor o incapacitado.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de los documentos de identidad de las personas que suscriben y firman el impreso

La persona cuyos datos se indican, en calidad de Padre Madre Tutor ó Representante Legal del menor/incapacitado antes consignado, **AUTORIZA** a éste para fijar su residencia habitual en el municipio de Majadahonda, en el domicilio que a continuación se señala:

DOMICILIO DONDE SE VA A EMPADRONAR EL MENOR / INCAPACITADO

Domicilio			
Municipio		Provincia	

LUGAR, FECHA Y FIRMA DEL AUTORIZANTE

<p>Y para que conste y surtan los efectos para regularizar la inscripción del menor/incapacitado en el Padrón Municipal de habitantes, firma la presente. En Majadahonda, a ___ de _____ 20__</p> <p style="text-align: center;">(Firma)</p>	<p>De acuerdo con la normativa reguladora de protección de datos (Reglamento (UE) 2016/679 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales), se le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos personales que nos facilita en la presente solicitud, serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda con la finalidad expuesta en su solicitud, pudiendo ser cedidos a cualquier organismo público que lo solicite en cumplimiento de obligaciones legales, para lo cual sirva la suscripción de la presente solicitud como consentimiento expreso. La finalidad del tratamiento de los datos que nos proporciona y el tiempo durante el cual se conservarán obran en el Registro de Tratamiento de Actividades que figura en la página web del Ayuntamiento de Majadahonda, www.majadahonda.org</p> <p>Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de información, retirada de consentimiento, acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, (1) a través de la Sede Electrónica accediendo a su perfil de usuario, (2) dirigiéndose al Ayuntamiento de Majadahonda, Plaza Mayor nº3, 28220 Majadahonda o (3) poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos por este mismo medio, o enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org</p>
--	---

DATOS DE LA PERSONA MAYOR DE EDAD CON LA QUE SE VA A EMPADRONAR ⁽³⁾

(ESTE APARTADO SE CUMPLIMENTARÁ POR CUALQUIER PERSONA MAYOR DE EDAD EMPADRONADA EN EL DOMICILIO DONDE SE VA A INSCRIBIR EL MENOR O INCAPACITADO)

<p>Don/Doña _____ con documento de identidad Nº _____ y domicilio en _____, autoriza que el menor / incapacitado señalado en este documento sea empadronado en su mismo domicilio.</p>	
<p>Autorizo a que el menor/incapacitado señalado en este documento sea empadronado en mi domicilio. Y para que conste, firmo la presente En Majadahonda, a ___ de _____ 20__</p> <p style="text-align: center;">(Firma)</p>	<p>De acuerdo con la normativa reguladora de protección de datos (Reglamento (UE) 2016/679 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales), se le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos personales que nos facilita en la presente solicitud, serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda con la finalidad expuesta en su solicitud, pudiendo ser cedidos a cualquier organismo público que lo solicite en cumplimiento de obligaciones legales, para lo cual sirva la suscripción de la presente solicitud como consentimiento expreso. La finalidad del tratamiento de los datos que nos proporciona y el tiempo durante el cual se conservarán obran en el Registro de Tratamiento de Actividades que figura en la página web del Ayuntamiento de Majadahonda, www.majadahonda.org</p> <p>Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de información, retirada de consentimiento, acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, (1) a través de la Sede Electrónica accediendo a su perfil de usuario, (2) dirigiéndose al Ayuntamiento de Majadahonda, Plaza Mayor nº3, 28220 Majadahonda o (3) poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos por este mismo medio, o enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org</p>

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL DOCUMENTO

- (1)** *Cuando se trate de un menor de edad, este apartado se cumplimentará por cualquiera de los progenitores que ostentan la patria potestad. En el caso de que los padres vivan separados, se cumplimentará por aquel con quien el hijo conviva. En defecto de los progenitores, el apartado lo cumplimentarán sus representantes legales*
- (2)** *Este documento deberá presentarse, junto con la hoja padronal, en el Ayuntamiento del municipio en el que se vaya a empadronar el menor o incapacitado*
- (3)** *En el caso de que la inscripción se efectúe en un establecimiento colectivo, no será necesario cumplimentar este apartado, surtiendo los efectos de autorización la firma del director y el sello del establecimiento en la hoja padronal.*