

SOLICITUD DE USO DE INSTALACIONES COMPLEMENTARIO A LA ADJUDICACIÓN
DE DIFERENTES ESPACIOS DEPORTIVOS APROBADA POR ACUERDO DE
JUNTA DE GOBIERNO Nº 120/2018 DE FECHA 4 DE JUNIO DE 2018

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre	
Email	

REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Nombre y apellidos		DNI	
Cargo en la entidad			
Teléfono(s)		Email	

INSTALACIÓN Y ESPACIO SOLICITADO

Nombre de la instalación		Espacio solicitado	
Fechas		Horario	
Material municipal que solicita utilizar			
Material propio que solicita utilizar			

FINALIDAD DE LA SOLICITUD

Breve descripción de la actividad (a completar en el anexo I)			
Nº previsto de participantes:	Menores de edad	Mayores de edad	Personas con necesidades especiales

RESPONSABLES DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Personal deportivo	Nombre y apellidos		DNI	
	Titulación			
Personal de apoyo	Nombre y apellidos		DNI	
	Titulación			

INFORMACIÓN SOBRE LA ACTIVIDAD

¿Tiene coste? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	Tarifas que aplicará	
¿Cuenta con patrocinio? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	¿Quién y cuánto aporta?	
Compañía aseguradora que cubre la actividad		

SEGURIDAD

Indique los servicios que tiene previstos en materia de seguridad. Si responde afirmativamente, desarróllelo en el Anexo I Proyecto de Actividad			
Seguridad y control de accesos <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	Ambulancias, servicios sanitarios y/de emergencias <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO		
Mantenimiento de la instalación <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	Limpieza y medio ambiente <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO		

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

<input type="checkbox"/> Proyecto de la actividad (Anexo I)	<input type="checkbox"/> Copia de la póliza de seguro que cubre la actividad
<input type="checkbox"/> Declaración responsable (Anexo II) que acredita el cumplimiento de la Ley 6/2016, por la que se ordena el ejercicio de las profesiones del deporte en la Comunidad de Madrid; la Ley Orgánica 1/1996, de Protección Jurídica del Menor; y el RGPD y la LOPD	

ACEPTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

<p>Esta solicitud debe presentarse a través de la Sede Electrónica. La firma se realizará en la propia Sede, mediante certificado digital.</p>	<p>De acuerdo con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo relativo a la protección de las personas físicas, Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos personales que nos facilita en la presente solicitud, serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda con la finalidad expuesta en su solicitud, pudiendo ser cedidos a cualquier organismo público que lo solicite en cumplimiento de obligaciones legales, para lo cual sirva la suscripción de la presente solicitud como consentimiento expreso. La finalidad del tratamiento de los datos que nos proporciona y el tiempo durante el cual se conservarán obran en el Registro de Tratamiento de Actividades que figura en la página web del Ayuntamiento de Majadahonda, www.majadahonda.org.</p> <p>Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de información, retirada de consentimiento, acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, (1) a través de la Sede Electrónica accediendo a su perfil de usuario, (2) dirigiéndose al Ayuntamiento de Majadahonda, Pza. Mayor nº3, 28220 Majadahonda o (3) poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos por este mismo medio, o enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org</p>
--	---

CONDICIONES DE LA AUTORIZACIÓN

La solicitud debe presentarse con toda la documentación requerida, al menos, quince días antes de la fecha de utilización solicitada.

La Concejalía de Deportes, puede pedir ampliación de cualquiera de los puntos requeridos en esta solicitud. Si esta petición no es atendida en el plazo indicado en ella, se considerará incompleta la solicitud y no se tendrá en consideración.

La autorización o denegación se comunicará al menos con una semana antes de la solicitud de uso.

La solicitud y autorización son intransferibles.

La no utilización del espacio solicitado y no comunicada con, al menos, una semana de antelación, implicará la denegación de nuevas solicitudes durante los 12 meses siguientes a la fecha de autorización no utilizada.

La Concejalía de Deportes se reserva la posibilidad de anular la autorización por causa justificada, sin que esto genere derecho a indemnización.

La entidad solicitante declara haber leído y acepta las condiciones generales de este servicio recogidas en esta solicitud.